

П Р И К А З

03 ноября 2016 г.

№ 1983/228

Мурманск

О реализации проекта «Создание информационно – библиотечных центров в общеобразовательных организациях Мурманской области»

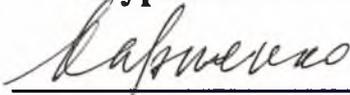
В целях реализации Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.06.2016 № 715, решением коллегии Министерства образования и науки Мурманской области от 15.06.2016 № 1/1 «О развитии школьных информационно-библиотечных центров и взаимодействии с библиотеками учреждений культуры» **п р и к а з ы в а е м:**

1. Утвердить прилагаемые:
 - 1.1. Примерное положение об информационно – библиотечном центре общеобразовательной организации.
 - 1.2. Комплекс мероприятий по формированию единой информационно-библиотечной среды, по продвижению чтения и книги в Мурманской области на 2016-2017 годы.
 - 1.3. Перечень пилотных общеобразовательных организаций Мурманской области по реализации проекта «Создание информационно-библиотечных центров в общеобразовательных организациях Мурманской области».
2. Отделу общего, дополнительного образования и воспитания (Ахметшина С.И.):
 - 2.1. Обеспечить координацию деятельности по реализации проекта «Создание информационно-библиотечных центров в общеобразовательных организациях Мурманской области» (далее – проект).
 - 2.2. Обеспечить информационное сопровождение реализации проекта.
3. Рекомендовать органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, создать условия для реализации проекта в муниципальных общеобразовательных организациях.
4. Государственному автономному учреждению дополнительного профессионального образования Мурманской области «Институт развития

образования» (Ткач Н.Ф.) обеспечить научно-методическое сопровождение реализации проекта.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить первого заместителя министра Ковширу И.А.

**Министр образования и науки
Мурманской области**



Н.Н. Карпенко

**Председатель комитета по культуре
и искусству Мурманской области**



С.Б. Ершов

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства образования
и науки Мурманской области
и Комитета по культуре и искусству
Мурманской области
от 03.11.2016 № 1983/228

Примерное положение об информационно – библиотечном центре общеобразовательной организации

I. Общие положения

1.1. Информационно-библиотечный центр создается на базе библиотеки общеобразовательной организации как структурное подразделение, в целях координации деятельности по формированию информационной культуры учащихся, сбора, аналитико-синтетической обработки и распространения информации.

1.2. Статус «Информационно-библиотечный центр» (без прав юридического лица) присваивается библиотеке общеобразовательной организации приказом директора.

1.3. В своей деятельности информационно-библиотечный центр (далее – ИБЦ) руководствуется Указами Президента Российской Федерации, федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле», от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информатизации и защите информации», от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными и регламентирующими документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Мурманской области, Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка и Положением об ИБЦ конкретной общеобразовательной организации, разработанным с учетом настоящего Положения.

II. Основные задачи ИБЦ

2.1. Обеспечение учащихся, педагогических и других категорий работников общеобразовательной организации, родителей (законных представителей) учащихся и иных физических и юридических лиц (далее — пользователей) оперативным информационным обслуживанием, доступом к информации, культурным ценностям посредством использования информационно - библиотечных ресурсов, в том числе на магнитном (аудио-видео), цифровом (CD-диски), коммуникативном (компьютерные сети) и иных нетрадиционных носителях, в соответствии с их информационными запросами.

2.2. Обеспечение образовательной деятельности учебно-методическими комплексами, учебными пособиями, вспомогательными документами и информационной продукцией.

2.3. Создание в общеобразовательной организации информационно-библиотечной среды как сферы воспитания и образования со специальными библиотечными и информационными средствами.

2.4. Формирование информационно-библиотечного фонда в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) начального общего, основного общего и среднего общего образования, особенностями образовательной и научно-методической деятельности общеобразовательной организации и информационными потребностями пользователей. Организация и ведение справочно-библиографического аппарата.

2.5. Руководство формированием информационного мировоззрения учащихся общеобразовательной организации и продвижение знаний и умений по информационному самообеспечению образовательной, профориентационной и иной познавательной деятельности.

2.6. Формирование политики информационно-библиотечного обеспечения общеобразовательной организации.

2.7. Совершенствование предоставляемых библиотекой услуг на основе внедрения новых информационных технологий и компьютеризации библиотечно-информационных процессов, формирование комфортной библиотечной среды.

2.8. Проведение методической работы по вопросам информационно-библиотечного и библиографического обслуживания.

2.9. Координация деятельности с электронными библиотеками и другими учреждениями для более полного удовлетворения информационных потребностей пользователей.

2.10. Обеспечение возможности совершенствования профессионального уровня работников ИБЦ.

2.11. Совершенствование материально-технической базы ИБЦ.

III. Функции ИБЦ

3.1. В целях удовлетворения информационных потребностей пользователей ИБЦ развивает информационные ресурсы общеобразовательной организации.

3.1.1. Формирует единый фонд ИБЦ:

– комплектует его учебно-методическими комплексами, учебными пособиями, научно-популярными, научными, художественными документами для пользователей на традиционных и нетрадиционных носителях информации, в т.ч. создаваемых в общеобразовательной организации (тематические папки-накопители документов, публикации и работы педагогов общеобразовательной организации, лучшие научные работы, презентации и рефераты обучающихся и другие материалы, ориентированные на использование широким кругом пользователей ИБЦ);

– пополняет фонды за счет привлечения информационных ресурсов сети Интернет, баз и банков данных других учреждений и организаций;

– организует единый фонд ИБЦ как совокупность основного фонда, специализированных фондов учебных, педагогических изданий, подсобных фондов читальных залов, отделов ИБЦ, учебных кабинетов, кафедр и других подразделений общеобразовательной организации;

– управляет единым фондом с целью оптимизации объема, состава и эффективности его использования.

3.1.2. Осуществляет аналитико-синтетическую переработку информации.

3.1.3. Организует и ведет справочно-библиографический аппарат (далее – СБА) ИБЦ, включающий традиционные каталоги (алфавитный, и систематический), картотеки (систематическую картотеку статей, тематические картотеки), электронный каталог, базы и банки в соответствии со спецификой образовательной деятельности общеобразовательной организации.

3.1.4. Разрабатывает библиографические пособия (списки, обзоры, указатели и т.п.), библиографические обзоры.

3.1.5. Активно использует телекоммуникационные технологии в решении задач библиотечной поддержки образовательной деятельности и организации доступа к информации.

3.2. Осуществляет информационное, библиотечное и справочно-библиографическое обслуживание всех категорий пользователей общеобразовательной организации.

3.2.1. Организует деятельность абонементов, читальных залов, секторов и отделов (учебных, общих, возрастных, отраслевых, научных и т.п.), пунктов выдачи, межбиблиотечного абонемента (далее - МБА).

3.2.2. Формирует репертуар информационных, библиотечных и библиографических услуг, в том числе платных.

3.2.3. Оказывает поддержку (консультативную, практическую, индивидуальную, групповую, массовую) пользователям ИБЦ в решении информационных задач, возникающих в процессе их образовательной, профориентационной и иной познавательной деятельности.

3.2.4. Организует выставки, оформляет стенды, плакаты и т.п. для обеспечения информирования пользователей о ресурсах ИБЦ.

3.2.5. Проводит массовые мероприятия, имеющие образовательные, информационные, культурно-воспитательные цели.

3.2.6. Использует телекоммуникационные технологии в решении задач библиотечной поддержки учебной деятельности и организации доступа к информации.

3.2.7. Осуществляет поддержку и сопровождение функционирования сайта ИБЦ или Web-страницы ИБЦ.

3.3. Руководит процессом обучения технологиям информационного самообслуживания.

3.3.1. Оказывает методическую помощь пользователям ИБЦ в решении информационных задач, возникающих в процессе их учебной, профессиональной деятельности. Встраивает в процесс информационно-библиотечного обслуживания элементы обучающего характера

(индивидуальные и групповые консультации, практические советы, показ технологических аспектов работы с информацией).

3.3.2. Проводит массовые мероприятия, ориентированные на формирование информационной культуры учащихся.

3.3.3. Оказывает информационно-библиографическую поддержку деятельности педагогических работников и учащихся в области создания информационных продуктов (документов, баз данных, Web-страниц и т.п.).

3.3.4. При наличии в учебных планах и программах предмета, факультатива, тем, занятий, связанных с информационно-библиотечной культурой, курирует преподавателей, является базой для проведения практических занятий.

3.4. Формирует политику в области информационно-библиотечного обслуживания общеобразовательной организации.

3.4.1. Разрабатывает текущие и перспективные планы работы ИБЦ и развития системы информационно-библиотечного обслуживания общеобразовательной организации.

3.4.2. Использует распределенную информационную среду общеобразовательной организации и осуществляет взаимодействие со всеми структурными подразделениями общеобразовательной организации, другими учреждениями и организациями, имеющими информационные ресурсы.

3.4.3. Готовит предложения в целях разграничения, дифференциации степени участия в едином процессе информационного обеспечения ИБЦ и других подразделений и специалистов общеобразовательной организации.

3.4.4. Предлагает и реализует проекты, способствующие становлению информационного мировоззрения педагогических работников, учащихся общеобразовательной организации и родительской общественности.

3.4.5. Предлагает и осуществляет проекты, способствующие возрождению семейного чтения и возрастанию читательской активности учащихся и родителей, а также других заинтересованных лиц участников образовательного пространства общеобразовательной организации.

3.4.6. Готовит предложения и осуществляет предпринимательскую деятельность, в т.ч. оказание услуг по использованию информационно-библиотечных фондов на платной основе.

4. Права пользователей ИБЦ

4.1. Право доступа в ИБЦ имеют все пользователи.

4.2. Порядок доступа к информационным ресурсам отдельных категорий пользователей, не являющихся учащимися и работниками общеобразовательной организации, определяется Правилами пользования ИБЦ.

4.3. Пользователи имеют право бесплатно получать:

- информацию о наличии в ИБЦ конкретного документа;
- сведения о составе информационных ресурсов ИБЦ через систему каталогов и другие формы информирования;
- консультационную помощь в поиске и выборе источников информации;

– любой документ из фондов ИБЦ во временное пользования на условиях, определенных Правилами пользования ИБЦ.

4.4. Пользователь ИБЦ может обжаловать в суд действия должностного лица ИБЦ, ущемляющие его права.

5. Ответственность пользователей ИБЦ

5.1. Пользователи обязаны соблюдать Правила пользования ИБЦ.

5.2. Пользователи, нарушившие Правила пользования ИБЦ и причинившие ущерб, компенсируют его в размере, установленном Правилами пользования ИБЦ, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных Правилами пользования ИБЦ и действующим законодательством.

6. Обязанности ИБЦ

6.1. В обязанности ИБЦ входит:

- соблюдать государственные библиотечные стандарты и нормативы;
- обслуживать пользователей в соответствии с действующим законодательством, Положением и Правилами пользования ИБЦ;
- отражать в своей деятельности сложившееся в обществе идеологическое и политическое многообразие;
- не допускать государственной или иной цензуры, ограничивающей права пользователей на свободный доступ к информационным ресурсам;
- не использовать сведения о пользователях и их читательских запросах, кроме случаев, когда эти сведения используются для научных целей и организации библиотечно-информационного обслуживания.

6.2. ИБЦ отчитывается перед директором общеобразовательной организации и органами государственной статистики в порядке, предусмотренном действующим законодательством и учредительными документами ИБЦ.

7. Права ИБЦ

7.1. ИБЦ имеет право:

- самостоятельно определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с задачами и функциями, определенными Положением об ИБЦ;
- самостоятельно определять источники комплектования своих информационных ресурсов;
- изымать и реализовывать документы из своих фондов в соответствии с порядком исключения документов, согласованным с директором, и действующим законодательством;
- определять в соответствии с Правилами пользования ИБЦ виды и размеры компенсации ущерба, нанесенного пользователями ИБЦ;
- вносить предложения по определению суммы залога, в случаях, предусмотренных Правилами пользования ИБЦ;
- давать предложения по совершенствованию оплаты труда, в т.ч. надбавок, доплат и премирования сотрудников ИБЦ;

- входить в библиотечные объединения в установленном действующим законодательством порядке;
- участвовать на конкурсной или иной основе в реализации федеральных, региональных и международных программ развития библиотечного дела.

8. Управление. Структура и штаты.

Материально-техническое обеспечение ИБЦ

8.1. Руководство ИБЦ осуществляет заместитель директора по УВР.

8.2. Заместитель директора по УВР разрабатывает и предоставляет на утверждение директору общеобразовательной организации:

- структуру и штатное расписание ИБЦ;
- Правила пользования ИБЦ, определяющие порядок доступа к фондам ИБЦ, перечень основных и дополнительных (платных) услуг и условия их предоставления;
- планы работы ИБЦ;
- должностные инструкции сотрудников ИБЦ;
- технологическую документацию, в т.ч. о порядке исключения и порядке продажи документов из информационных ресурсов ИБЦ.

8.3. Структура ИБЦ разрабатывается индивидуально для конкретной общеобразовательной организации и может включать помимо традиционных подразделений (абонементов, читальных залов и пр.) инновационные отделы и секторы.

8.4. Штатное наполнение ИБЦ разрабатывается на основе выполняемых и планируемых объемов работ с использованием Межотраслевых норм времени на процессы, выполняемые в библиотеках.

8.5. Трудовые отношения работников ИБЦ регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации. Заместитель директора по УВР несет полную ответственность за результаты деятельности ИБЦ в пределах своей компетенции, в том числе и материальную. Учредитель, в лице администрации общеобразовательной организации, не вправе вмешиваться в творческую деятельность ИБЦ, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством и Положением об ИБЦ.

8.6. Администрация общеобразовательной организации обеспечивает ИБЦ:

- необходимыми служебными и производственными помещениями в соответствии с действующими нормами и требованием выделения специальных помещений для работы с учебной литературой, читальных залов и пр.;
- финансированием комплектования фондов;
- электронно-вычислительной и копировально-множительной техникой и оргтехникой, выходом в Интернет;
- условиями, обеспечивающими сохранность материальных ценностей ИБЦ;
- условиями для аттестации сотрудников ИБЦ.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его приказом директора общеобразовательной организации.

9.2. Внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется по решению Совета общеобразовательной организации (или иного коллегиального органа общеобразовательной организации) и утверждается приказом директора.

УТВЕРЖДЕН
 приказом Министерства образования
 и науки Мурманской области
 и Комитета по культуре и искусству
 Мурманской области
 от 03.11.2016 № 1983/228

**Комплекс мероприятий по формированию единой информационно-библиотечной среды,
 по продвижению чтения и книги в Мурманской области на 2016-2017 годы**

| № п/п | Мероприятие | Срок реализации | Ответственные исполнители |
|---------------------------------------|---|--------------------------|---------------------------|
| 1. Организационные мероприятия | | | |
| 1.1. | Создание регионального представительства Русской школьной библиотечной ассоциации, Ассоциации школьных библиотек русского мира | Октябрь 2016 | ИРО |
| 1.2. | Организация участия делегации Мурманской области в ежегодном Всероссийском форуме школьных библиотекарей «Михайловское» | 2017 | МОиН МО, ИРО |
| 1.3. | Организация участия специалистов региона в круглом столе по проблемам школьных библиотек в рамках Международного профессионального форума «Книга. Культура. Образование. Инновации» | 2017 | МОиН МО, ИРО |
| 1.4. | Развитие социальной рекламы о пользе чтения в СМИ | 2016-2017 | МОиН МО |
| 1.5. | Информирование общественности о работе ИБЦ через средства массовой информации, общественные советы, Интернет и т.п., доступность ресурсов | Сентябрь 2016 – май 2017 | МОиН МО, ИРО, ОО |
| 1.6. | Организация выездных встреч писателей и поэтов в ИБЦ и школьных библиотеках | 2016-2017 | МОДЮБ, ОО |

| | | | |
|--|---|---------------------------------|--------------|
| 1.7. | Организация участия школьных библиотекарей в сетевом творческом проекте «Молодая Россия читает» | 2016-2017 | ИРО |
| 1.8. | Мониторинг реализации Концепции развития школьных ИБЦ в Мурманской области | 2016-2018 | МОиН МО, ИРО |
| 2. Научно-методическое сопровождение реализации проекта «Создание информационно – библиотечных центров в общеобразовательных организациях Мурманской области» | | | |
| 2.1. | Разработка и реализация дополнительных профессиональных программ: - «Совершенствование профессиональной деятельности специалистов школьных библиотек» (для работников ИБЦ); | Сентябрь 2016 – декабрь 2017 | ИРО |
| | - «Библиотека в контексте культурно-исторического наследия региона» (для специалистов библиотек, ведущих краеведческую деятельность); | 10-22 октября 2016 | ИРО, МГОУНБ |
| | - «Экология и здоровый образ жизни» (для специалистов библиотек, ведущих работу по экологическому направлению и формированию здорового образа жизни); | апрель 2017 | ИРО, МГОУНБ |
| | - «Работа библиотек с инвалидами и социально-незащищёнными группами пользователей» (для руководителей и специалистов библиотек, работающих с инвалидами и социально-незащищёнными группами пользователей) | октябрь 2017 | ИРО, МГОУНБ |
| 2.2. | Проведение областных семинаров для работников ИБЦ, библиотек: - «Библиотека как центр сохранения региональной культуры»; | ноябрь 2016 | МГОУНБ |
| | - «Сайт как представительство библиотеки в интернете: создание, содержание, навигация»; | апрель 2017 | МГОУНБ |

| | | | |
|-------|---|----------------------------|-----------------------------|
| | - «Менеджмент качества в стратегии инновационного развития современной библиотеки»; | ноябрь 2017 | МГОУНБ |
| 2.3. | Разработка примерной должностной инструкции педагога-библиотекаря школьного информационно-библиотечного центра (далее – ИБЦ) | Март 2017 | ИРО |
| 2.4. | Разработка примерной инструкции о пополнении и учете информационных фондов ИБЦ | Сентябрь 2017 | ИРО |
| 2.5. | Разработка примерного положения о региональном информационно-методическом и ресурсном центре поддержки ИБЦ | Октябрь 2017 | ИРО |
| 2.6. | Разработка примерных требований к читальному залу ИБЦ | Ноябрь 2017 | ИРО |
| 2.7. | Организация и проведение регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший педагог-библиотекарь» | 2017 | ИРО |
| 2.8. | Проведение творческой площадки для учителей–дефектологов «Исследовательская деятельность: экологические проекты» | апрель 2017 | МГОСБСС |
| 2.9. | Организация и проведение областной научно-практической конференции «Формирование интереса к чтению, читательской компетентности, активизации читательской деятельности» | март 2017 г. | ККиИМО, МОиН МО, МОДЮБ, ИРО |
| 2.10. | Проведение Дней информации, обзоров печатных и электронных изданий для педагогов и школьных библиотекарей | 2016-2017 по заявкам ОО | ГОБ, МБ |
| 2.11. | Организация работы клуба «Общение» для школьных библиотекарей | 2016-2017 | МОДЮБ |
| 2.12. | Проведение консультаций, мастер-классов для педагогов, школьных библиотекарей по вопросам продвижения чтения | 2016-2017 по заявкам ОО | ГОБ, МБ |

| | | | |
|-------|--|----------------------------|-----------------|
| | и книги | | |
| 2.13. | Подготовка и распространение информационно-методических материалов для педагогов и школьных библиотекарей | 2016-2017 по заявкам ОО | МОДЮБ, МГОСБСС |
| 2.14. | Подготовка и распространение рекомендательных списков по комплектованию библиотечных фондов образовательных организаций | 2016-2017 по заявкам ОО | МОДЮБ |
| 2.15. | Информирование педагогов о новых изданиях, поступивших в библиотеку | 2016-2017 по заявкам ОО | ОБ |
| 2.16. | Выполнение информационных запросов педагогов с помощью онлайн-сервисов библиотеки (составление списков литературы по теме, заказ документов из фондов библиотек) | 2016-2017 по заявкам ОО | ОБ |
| 2.17. | Индивидуальный электронный абонемент для педагогов (предоставление доступа к полнотекстовым электронным библиотекам) | 2016-2017 по заявкам ОО | МГОУНБ, МГОСБСС |
| 2.18. | Организация публикации авторских материалов педагогов Мурманской области в электронной библиотеке «Коррекционная педагогика и психология» (Государственная библиотека для слепых и слабовидящих, г. Санкт-Петербург) | 2016-2017 по заявкам ОО | МГОСБСС |
| 2.19. | Организация и проведение марафонов педагогического опыта: | | |
| | - «Великий и могучий русский язык» | март 2017 | МОДЮБ |
| | - «Экологическое воспитание и образование детей. Роль книги» | апрель 2017 | МОДЮБ |
| | - «Организация и развитие художественно-продуктивной деятельности» | декабрь 2017 | МОДЮБ |

| 3. Мероприятия по поддержке чтения и книги, повышению информационной культуры обучающихся | | | |
|--|---|--|---------------|
| 3.1. | Организация и проведение Дней знаний, Дней первокурсника, Дней информации для учащихся | 2016-2017 по заявкам ОО | МГОУНБ, МОДЮБ |
| 3.2. | Проведение библиографических уроков, семинаров, практикумов, тренингов для обучающихся и педагогов | 2016-2017 по заявкам ОО | МГОУНБ, МОДЮБ |
| 3.3. | Проведение уроков чтения на базе библиотек | 2016-2017 по заявкам ОО | ГОб, МБ |
| 3.4. | Участие обучающихся образовательных организаций в развивающих образовательных программах, программах чтения в библиотеке | 2016-2017 по заявкам ОО | ГОб, МБ |
| 3.5. | Участие обучающихся образовательных организаций в конкурсах, интерактивных тестах, викторинах, квестах, акциях библиотеки | 2016-2017 (в соответствии с планами работы библиотек) | ГОб, МБ |

Министерство образования и науки Мурманской области – МоиН МО

Комитет по культуре и искусству Мурманской области – ККиИМО

государственные областные библиотеки – ГОб,

муниципальные библиотеки – МБ

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Мурманской области «Институт развития образования» – ИРО

образовательные организации – ОО

Государственное областное бюджетное учреждение культуры «Мурманская государственная областная универсальная научная библиотека» – МГОУНБ)

Государственное областное бюджетное учреждение культуры «Мурманская государственная областная специальная библиотека для слепых и слабовидящих – МГОСБСС

Государственное областное бюджетное учреждение культуры «Мурманская областная детско-юношеская библиотека» – МОДЮБ

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства образования
и науки Мурманской области
и Комитета по культуре и искусству
Мурманской области
от 03.11.2016 № 1983/228

Перечень пилотных общеобразовательных организаций Мурманской области по реализации проекта «Создание информационно-библиотечных центров в общеобразовательных организациях Мурманской области»

| № | Наименование образовательной организации |
|----------------------|--|
| г. Апатиты | |
| 1. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 1 |
| 2. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 с углубленным изучением английского языка |
| г. Кировск | |
| 3. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7 г. Кировска» |
| г. Мончегорск | |
| 4. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 имени Аркадия Ваганова» |
| 5. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей имени В.Г. Сизова» |
| 6. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 8 с углубленным изучением английского языка» |
| 7. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Общеобразовательная школа №7» |
| г. Мурманск | |
| 8. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска «Мурманский международный лицей» |
| 9. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска Гимназия № 3 |
| 10. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска «Гимназия № 5» |
| 11. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска «Гимназия № 7» |
| 12. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска средняя общеобразовательная школа № 13 |
| 13. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение |

| | |
|----------------------------|--|
| | г. Мурманска «Гимназия № 8» |
| 14. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска средняя общеобразовательная школа № 41 |
| 15. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска средняя общеобразовательная школа № 53 |
| г. Оленегорск | |
| 16. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 13» |
| 17. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 7» |
| г. Полярные Зори | |
| 18. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 1 |
| Кандалакшский район | |
| 19. | Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3 села Алакуртти» |
| 20. | Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 19» г. Кандалакша |
| Кольский район | |
| 21. | Муниципальное общеобразовательное учреждение Молочненская средняя общеобразовательная школа |
| 22. | Муниципальное общеобразовательное учреждение Туломская средняя общеобразовательная школа |
| 23. | Муниципальное общеобразовательное учреждение Мурмашинская средняя общеобразовательная школа № 1 |
| 24. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Кольская средняя общеобразовательная школа № 2 |
| Печенгский район | |
| 25. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 22 г. Заполярный |
| ЗАТО Александровск | |
| 26. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 279 имени Героя Советского Союза контр-адмирала Лунина Николая Александровича» |
| 27. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 280» п. Оленья Губа |
| 28. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 1 им. М.А. Погодина» |
| 29. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 2 |
| 30. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 266 Закрытого административно-территориального образования Александровск Мурманской области» |
| ЗАТО Видяево | |

| | |
|----------------------------|--|
| 31. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа закрытого административно-территориального образования Видяево» |
| ЗАТО г. Заозерск | |
| 32. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 288 с углубленным изучением отдельных предметов имени Героя Советского Союза Л.Г. Осипенко» |
| ЗАТО г. Североморск | |
| 33. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 6 н/п Щукозеро Мурманской области |
| 34. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №7 имени Героя России Марка Евтюхина |
| 35. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №10 имени К.И. Душенова |
| 36. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 11 г. Североморска Мурманской области |
| 37. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия №1 |