



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ГОРОД КИРОВСК С ПОДВЕДОМСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИЕЙ  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.10.2024

№ 1531

г. Кировск

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в образовательное учреждение», утвержденный постановлением администрации муниципального округа город Кировск Мурманской области от 21.03.2023 № 286**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального округа город Кировск Мурманской области, постановлением администрации города Кировска с подведомственной территорией от 27.12.2018 № 1655 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административного регламента предоставления муниципальных услуг», **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в образовательное учреждение», утвержденный постановлением администрации муниципального округа город Кировск Мурманской области от 21.03.2023 № 286 (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1.1. Подраздел 1.3 раздела 1 Административного регламента дополнить абзацем три следующего содержания:

«При получении результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления муниципальной услуги не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления муниципальной услуги лично.».

1.2. Пункт 2.5.3 подраздела 2.5 раздела 2 Административного регламента изложить в следующей редакции:



«2.5.3. Сроки исполнения муниципальной услуги определяются в зависимости от используемого вида информирования:

- посредством личного обращения в устной форме (не более 30 минут);
- по телефону (не более 5 минут);
- электронное, письменное обращение (в течение 30 календарных дней со дня их регистрации);
- на сайте Учреждения в сети Интернет (в течение 5-ти рабочих дней со дня поступления обращения).

1.3. Пункт 3.3.2 подраздела 3.3 раздела 3 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.3.2. Письменное обращение заявителя регистрируется в журнале регистрации в течение 1 календарного дня с момента поступления.

Письменное и электронное обращение заявителя рассматривается в течение 30 календарных дней с момента регистрации запроса.

Устное обращение заявителя рассматривается не более 30 минут.

Предоставление информации посредством Интернет-сайтов, публикации, размещения в средствах массовой информации в течение 5-ти рабочих дней со дня поступления обращения.».

1.4. Приложение № 2 к Административному регламенту изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в газете «Кировский рабочий», разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа город Кировск Мурманской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: [www.kirovsk.ru](http://www.kirovsk.ru) и в электронной форме Реестра государственных и муниципальных услуг (функций).

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования) в газете «Кировский рабочий».

Глава администрации  
муниципального округа  
город Кировск Мурманской области

 Ю.А. КУЗИН

Приложение  
к постановлению администрации  
муниципального округа город  
Кировск Мурманской области  
от 28.10.2024 № 1531

«Приложение № 2  
к Регламенту

**Рекомендуемая форма заявления на оказание муниципальной услуги**

Руководителю  
(Фамилия, имя, отчество)  
от (фамилия, имя, отчество физического лица)  
(место регистрации, адрес, телефон, эл. адрес)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу предоставить информацию о: (указать состав запрашиваемой информации, в том числе период, за который необходима информация).

Информацию прошу направить/выдать (указать способ передачи: лично заявителю, уполномоченному лицу, отправить по адресу).

дата составления

подпись

расшифровка подписи»